



دانشگاه ساه نور

باسمه تعالی

مهار تورم و رشد تولید

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۷
شماره: ۵/۱۴/۳۸۸۰۷
پیوست: دارد

موضوع: بخشنامه برگزاری دوره های تخصصی و عمومی آموزش ضمن خدمت کارکنان در سال ۱۴۰۴

معاونین و مدیران محترم حوزه ستادی

روسای محترم استان ها

با سلام واحترام

در راستای اجرای ماده ۵۰ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی (هیات امنای ۱۶/۱۲/۱۴۰۲) و به منظور ارتقای سطح کارایی و توانمند سازی کارکنان بدینوسیله مجوز برگزاری دوره های آموزشی تخصصی و عمومی کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی در سال ۱۴۰۴ صادر می گردد.

به استحضار می رساند هر کارمند می بایستی برای کسب امتیاز کامل دوره های ضمن خدمت در فرم ارزشیابی سالانه حداقل ۲۰ ساعت دوره آموزشی تخصصی و ۲۰ ساعت دوره عمومی گذرانده باشد. خواهشمند است دستور فرمائید تقویم و راهنمای این دوره های آموزشی (پیوست) در اسرع وقت به کلیه کارکنان آن حوزه اطلاع رسانی شود.

۱- افرادی صرفا اجازه ورود به سامانه دوره تخصصی شغلی حوزه مربوطه را دارند که اسامی و شغل آنها قبلا توسط استان ها و مدیریت های سازمان مرکزی اعلام شده باشد. (لیست شرکت کنندگان نهایی و غیر قابل تغییر می باشد).

۲- افرادی که در هیچ یک از دوره های تقویم آموزشی اعلامی، ثبت نام نشده و یا به هر دلیلی نتوانند در آزمون پایانی شرکت نمایند، می توانند در دوره تخصصی عام که تقویم آموزشی آن متعاقبا اعلام می گردد، شرکت کنند.

۳- کلیه کارکنان دانشگاه پیام نور توسط اداره آموزش ضمن خدمت در دوره های تخصصی عام (آفلاین) ثبت نام شده و مجاز به شرکت در این دوره ها می باشند.

۴- نام کاربری و گذرواژه برای ورود به سامانه صرفا کد ملی ده رقمی (هر دو مورد می باشد) و در صورت نیاز افراد می توانند نسبت به تغییر رمز عبور اقدام نمایند.

تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۴۶۹۷-۱۹۳۹۵

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

شماره: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



دانشگاه پیام نور

باسمه تعالی

مهار تورم و رشد تولید

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۷
شماره: ۵/۱۴/۳۸۸۰۷
پیوست: دارد

۵- برای شرکت در کلاس های آنلاین دوره های تخصصی و همچنین دسترسی به منابع مربوط به دوره های آموزشی و شرکت در آزمون پایانی هر دوره، به آدرس <https://lmsbudget.pnu.ac.ir> مراجعه گردد. (راهنما ضمیمه بخشنامه می باشد)

۶- افرادی که حداقل ۷ جلسه از ۱۰ جلسه هر دوره را حضور داشته باشند و فرم ارزیابی را در پایان دوره تکمیل نمایند، اجازه ورود به آزمون پایانی را خواهند داشت. (افرادی در هر جلسه دارای تعدد ورود و خروج بیش از دو بار داشته باشند آن جلسه برای آنان غیبت تلقی می گردد)

۷- در صورت تعطیلی استانی دانشگاه های پیام نور (به هردلیل) دوره ها و آزمون ها طبق تقویم اعلام شده برگزار می گردد.

۸- کلیه دوره ها دارای آزمون پایانی می باشد که تحت هیچ شرایطی آزمون مجدد برگزار نمی گردد.

۹- هر عضو صرفا مجاز به یکبار شرکت در آزمون های تخصصی شغلی خواهد بود.

۱۰- بازه زمانی شرکت در آزمون های عمومی در دو نوبت صبح ساعت ۹ و بعدازظهر ساعت ۱۵ در تاریخ های اعلام شده می باشد. (مدت زمان پاسخگویی به سوالات آزمون متفاوت و توضیحات قبل از آزمون مشخص خواهد شد.

۱۱- صرفا برای افرادی که حداقل نمره ۱۲ از ۲۰ را در آزمون نهایی کسب نمایند گواهی آموزشی صادر خواهد شد.

۱۲- کارکنان استان ها در صورت داشتن هرگونه سوال صرفا می توانند با کارشناس مسئول برنامه و بودجه استان مربوطه تماس حاصل نمایند. خواهشمند است از تماس با اداره آموزش ضمن خدمت (سازمان مرکزی) خودداری گردد.

علیرضا آبرود
مدیرکل دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات
و تحول اداری

تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۴۶۹۷-۱۹۳۹۵

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد